

Bilancio Sociale 2020

**Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa
Sociale ONLUS**



La nostra mission:
Accanto alle persone

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	7
Contesto di riferimento.....	7
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	10
Tipologia organo di controllo.....	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	12
Commento ai dati.....	12
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	13
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	13
Composizione del personale.....	13
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	15
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	16
Natura delle attività svolte dai volontari.....	16
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	16
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	17
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	17

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	17
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	17
	Output attività	20
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	28
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	28
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	28
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	28
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	29
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	29
	Capacità di diversificare i committenti	31
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	32
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	33
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	33
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	33
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	33
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	34
	Tipologia di attività	34
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	34
	Caratteristiche degli interventi realizzati	34
	Coinvolgimento della comunità.....	34
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	34
	Indicatori.....	34
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	35

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	35
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	35
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	35
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No, in quanto non ha un volume di fatturato che consenta di acquisirlo.	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	36
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	36
Relazione organo di controllo	37

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questo bilancio sociale ha permesso alla cooperativa Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS di affiancare al tradizionale bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa. Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. Questo flusso di informazioni sulle performance sociali e ambientali aumenta le possibilità di scelta da parte degli attori economici e favorisce il coinvolgimento della collettività, consentendole di misurare la credibilità dell'impresa. Questo bilancio si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La rendicontazione contenuta all'interno di questo Bilancio Sociale si riferisce all'anno 2020. La redazione del documento è frutto di un lavoro di confronto e di scambio avvenuto all'interno dell'organizzazione attraverso il coinvolgimento dei portavoce più significativi delle varie aree: tecnica, amministrativa, gestionale e della compagine sociale. Il coinvolgimento dei vari esponenti è avvenuto per step successivi: compilazione base dell'ufficio pratiche legali, revisione dei responsabili d'area e verifica sulla base dei dati predisposti nella bozza di relazione sulla gestione ad uso CdA, sviluppo e validazione finale da parte di Presidente e AD. La redazione del bilancio sociale si è svolta come un processo articolato di raccolta di dati, numeri e attività. Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea ordinaria dei soci del 28 maggio 2021 e sarà pubblicato sul sito della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS
Codice fiscale	02239420983
Partita IVA	02239420983
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A

Indirizzo sede legale	PIAZZA MERCANTI 1 - PISOGNE (BS)
[Altri indirizzi]	VIA PAGANINI 1 - PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS)
	VIA PAGANINI 13 - PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS)
	VIA TRIESTE 87 - ERBUSCO (BS)
	VIA SERIOLA 62 - OSPITALETTO (BS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A139970
Telefono	0307282700; 0307282707
Fax	0307282780
Sito Web	https://www.fraternita.coop
Email	creativa@fraternita.coop
Pec	personale.creativa@cert.fraternita.coop
Codici Ateco	88.99.00

Aree territoriali di operatività

Il bacino di riferimento dei servizi offerti, indicato come comunità locale, corrisponde al territorio della Provincia di Brescia. La Cooperativa opera a Palazzolo sull'Oglio, dove ha sede uno dei consultori familiari "Il Faro" e un servizio specialistico per famiglie e nel territorio dell'Alto Sebino dove a Pisogne è ubicato il secondo consultorio familiare "Il Girasole" e un servizio di formazione, prevenzione e consulenza. Si aggiunge dal 2019 la nuova sede degli uffici di Erbusco nei quali è attivo un servizio territoriale di prevenzione, formazione, orientamento, consulenza psicopedagogica e servizio specialistico di psicomotricità, logopedia e diagnosi dei DSA.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS, in accordo con la legge 381/91, si propone la seguente finalità istituzionale:

Gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

La cooperativa si propone di raggiungere questa finalità attraverso le seguenti politiche di impresa sociale:

1. implementare un'azione di efficientamento organizzativo;
2. attivare un sistema di remunerazione omogeneo e solidale;
3. porre le basi per un salto culturale complessivo;
4. raggiungere, nel tempo, una dimensione imprenditoriale adeguata al mercato;
5. costruire e consolidare alleanze e partnership intersettoriali;
6. potenziare l'implementazione di strategie di sviluppo sostenibile (efficienza energetica, energie alternative, combustibili ecologici, ecc.).

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa sorge per gestire servizi sociosanitari ed educativi per famiglie e minori.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Servizi specialistici di psicomotricità, logopedia e diagnosi dei DSA.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2001
CONSULTORI IN RETE coordinamento dei consultori familiari privati accreditati della provincia di BS	2019

ConSORZI:

Nome
CGM FINANCE SCS

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
CONFCOOPERFIDI LOMBARDIA	103,00 €
ASSOCOOP BRESCIA	250,00 €
BRESCIA EST COOPERATIVA	100,00 €
POWER ENERGIA	138,00 €
CFI	516,00 €

Contesto di riferimento

Il mercato dei servizi ambulatoriali per le famiglie (consultori, servizi di prevenzione etc.) è fortemente regolato dalla Regione Lombardia che attraverso lo strumento dell'accREDITamento, degli standard strutturali e gestionali e le ATS provinciali determina i principali flussi di cura e i relativi costi e ricavi. In questa situazione le possibilità di crescita e sviluppo passano dalla qualità delle prestazioni e dalla reputazione degli operatori e dei dirigenti della cooperativa. I servizi specialistici a pagamento sono invece un'area in espansione, soprattutto se portati avanti in sinergia e/o continuità con quelli di formazione e

prevenzione e con quelli consultoriali nell'ottica di ampliare la filiera per rispondere anche a bisogni complessi e articolati della nostra committenza/utenza.

Storia dell'organizzazione

Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS nasce con sede a Pisogne l'8/11/2001 ad opera di alcune cooperative sociali del Gruppo Fraternità che, insieme a diversi soci, la costituiscono. Sin dai primi anni la cooperativa realizza e sviluppa sul territorio numerosi progetti finanziati dalla legge Regionale 23/99 e avvia collaborazioni significative all'interno dei progetti finanziati dalla legge 285/97 che avevano come centralità d'intervento le attività di prevenzione all'interno delle scuole medie della Valle Camonica. La cooperativa collabora inoltre alla realizzazione di progetti territoriali finanziati dalla legge 45/99 e dalla legge 269. Da luglio 2006 Fraternità Creativa gestisce un consultorio familiare a Palazzolo sull'Oglio (BS) denominato "Il Faro", servizio accreditato dalla regione Lombardia e a contratto con l'ATS di Brescia. Le prestazioni e i servizi offerti sono riconducibili a tre aree: area psicologica e sociale; prevenzione ed educazione alla salute; area ostetrico-ginecologica.

Nel 2009 viene acquistato a Palazzolo sull'Oglio uno spazio adiacente al consultorio all'interno del quale è attivato uno Spazio Adolescenti che fa riferimento al Consultorio Il Faro: è uno Spazio Specialistico a pagamento che si occupa di psicoterapia individuale e di coppia, psicomotricità e logopedia. Dal 2011 viene attivato a Pisogne il secondo Consultorio "Il Girasole", servizio accreditato dalla regione Lombardia e a contratto con l'ATS della Montagna.

Nel 2013 nel Servizio Specialistico viene attivata l'area dedicata alla certificazione dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento accreditando un'equipe presso ATS Brescia. Nel 2015 vengono avviate, nell'ambito del Servizio specialistico a pagamento, prestazioni in ambito ostetrico ginecologico e sono potenziate quelle relative alla psicomotricità e logopedia. Nel 2016 la Cooperativa sviluppa sul territorio di Pisogne il servizio di supporto scolastico per preadolescenti e adolescenti incrementando il servizio offerto. Nell'ambito del Servizio specialistico si verifica un ampliamento dei servizi. Dal 2017 la situazione della società permane stabile e in continuo adattamento, attraverso la ricerca di un nuovo assetto organizzativo che vede l'area a pagamento in espansione e accorpata al Servizio di Formazione e Consulenza. A partire dal 2018 la Cooperativa investe nella ricerca e acquisto delle sedi più adatte per i propri servizi addivenendo per la sede di Erbusco ad un preliminare di acquisto e partecipando insieme al Mago di Oz e ad un privato all'asta pubblica per l'acquisizione della sede di Pisogne. Nel 2019 vengono sistemate e valorizzate le diverse sedi e acquistate strumentazioni specifiche per poter incrementare alcune prestazioni inerenti soprattutto all'area ostetrico ginecologica. Il 2020, con la pandemia da Covid-19, vede cambiare i modelli di erogazione dei servizi consolidati nel passato e di conseguenza anche quelli inerenti i nostri servizi. Nonostante ciò viene mantenuta la produzione sul consultorio Il Girasole spendendo l'intero budget e si perfeziona l'acquisto della sede di Pisogne.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
2	Soci cooperatori persone giuridiche
2	Soci sovventori e finanziatori

I due soci cooperatori persone giuridiche sono le cooperative che hanno dato origine a Fraternità Creativa, fornendo il substrato di know how e le sinergie operative perché potesse iniziare la sua attività sul territorio della Valle Camonica. Fraternità Impronta e CFI sono i soci sovventori che hanno creduto e stanno credendo nel progetto di sviluppo di Creativa nell'ottica di ampliare la filiera per rispondere in modo sempre più efficace ed efficiente a bisogni complessi di famiglie e committenza. Il socio volontario Laura Rocco ha prestato la sua opera sul territorio nell'ottica di promuovere i nostri servizi e le sinergie con le altre cooperative di tipo A a marchio Fraternità e ha partecipato in veste di consigliere alla crescita della cooperativa in questi anni.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MARTA CAMPA GNONI	No	F	48	22/07/2020		5		No	PRESIDENTE
MATTEO FIORI	No	M	44	22/07/2020		4	AD SOCIO SOVV FRATER NITA IMPRO NTA	Sì	AMMINISTRATORE DELEGATO

STEFANO CHIARI	No	M	49	20/07/2020		3		No	VICE PRESIDENTE
ALISON MARELLA	No	F	47	20/07/2020		2		No	COMPONENTE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
1	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

NOMINATI CON ATTO DEL 21/07/2020 E CON DURATA IN CARICA FINO A APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

N. di CdA/anno + partecipazione media

CDA RIUNITO 6 VOLTE NEL 2020.
PARTECIPAZIONE MEDIA DELL'86,6 %

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
MATTEO FIORI	Privato

Tipologia organo di controllo

REVISORE LEGALE: DOTT. FABRIZIO SPASSINI IN CARICA DALLO 03/05/2018 ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA AI SENSI DELL'ART. 2399 C.C.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% part	% del
2018	SOCI	02/05/2018	APPROVAZIONE BILANCIO, NOTA INTEGRATIVA, RELAZIONE SULLA GESTIONE, BILANCIO SOCIALE, RINNOVO CARICHE SOCIALI E NOMINA REVISORE CONTABILE	65,38	11,76
2019	SOCI	08/04/2019	APPROVAZIONE BILANCIO, NOTA INTEGRATIVA, RELAZIONE SULLA GESTIONE, BILANCIO SOCIALE	50,00	27,30
2020	SOCI	20/07/2020	APPROVAZIONE BILANCIO 31/12/2019, NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE REVISORE, BILANCIO SOCIALE, RINNOVO POLIZZA ASSICURATIVA PER AMMINISTRATORI, RINNOVO CARICHE SOCIALI, COMPENSI AMMINISTRATORI.	77,00	13,60

I servizi preparano i vari momenti assembleari al loro interno di modo da avere un primo confronto, poi vengono convocate una o due assemblee informali nel corso dell'anno per informare i soci sull'andamento della cooperativa e raccogliere le loro osservazioni/domande/proposte, infine nell'assemblea di approvazione bilancio di esercizio e bilancio sociale si lascia largo spazio al confronto si utilizzano modalità di interazione che agevolino il confronto.

All'interno del CdA sono presenti i due responsabili d'area di modo da poter portare al CdA e riportare ai soci in modo fedele e attento le varie riflessioni/sollecitazioni.

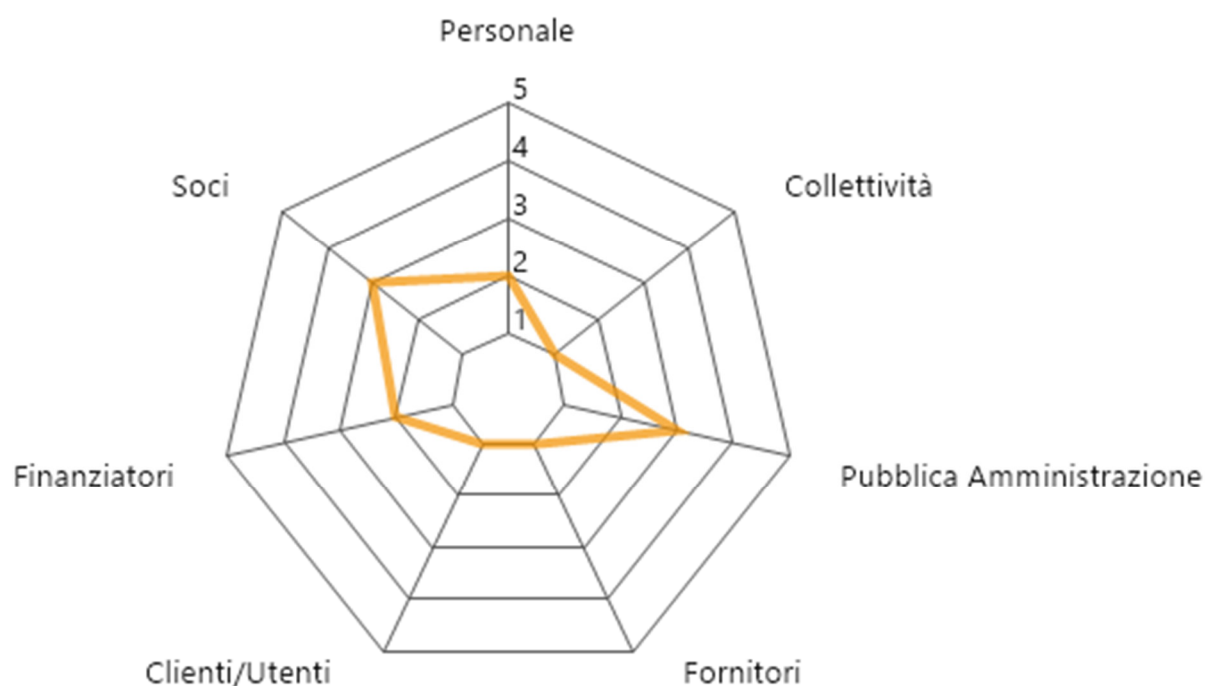
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	RIUNIONI EQUIPE, STAFF, MAIL	2 - Consultazione
Soci	ASSEMBLEE SOCI	3 - Co-progettazione
Finanziatori	CONTATTI, INCONTRI	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	CARTE DEI SERVIZI	1 - Informazione
Fornitori	ACCORDI E CONTRATTI	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	INCONTRI	3 - Co-progettazione
Collettività	SITO - SOCIAL	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ATS	Ente pubblico	Convenzione	

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

14 questionari somministrati ad istituti scolastici, con esiti positivo relativo alla soddisfazione ed utilità dei percorso offerti.

Commento ai dati

A seconda delle varie progettualità avviate possono essere somministrati o meno questionari di soddisfazione a soci/lavoratori/utenti/committenti. Rispetto a ciò dovremmo dare maggiore continuità alle varie azioni e strumenti perché il dettaglio dei dati raccolti sia significativo statisticamente.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
18	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
16	di cui femmine
6	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
4	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
4	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	15	3
Dirigenti	1	0
Quadri	1	0
Impiegati	13	3

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	18	16
< 6 anni	7	7
6-10 anni	4	2

11-20 anni	7	7
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
18	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
2	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	di cui educatori
2	psicologi/ghe
1	ostetrica
2	addetta segreteria
3	addette alla formazione
1	pedagogista
4	addette al supporto scolastico
1	assistente sociale

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti

N. Tirocini e stage	
7	Totale tirocini e stage
7	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
4	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
10	Laurea Triennale
4	Diploma di scuola superiore

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
12	covid-19	6	02,00	No	500,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Corso formazione antincendio basso rischio	1	4	si	280,00 €
6	corso aggiornamento antincendio basso rischio	3	2,00	Si	420,00 €
4	corso aggiornamento primo soccorso	1	4,00	Si	280,00 €
8	formazione generale lavoratori	2	4,00	Si	460,00 €
32	formazione specifica lavoratori	4	8,00	Si	1.040,00 €

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
15	Totale dipendenti indeterminato	3	12
2	di cui maschi	1	1
13	di cui femmine	2	11

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	0	3
0	di cui maschi	0	0
3	di cui femmine	0	3

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali

N.	Autonomi
23	Totale lav. autonomi
6	di cui maschi
17	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Promozione sul territorio.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00 €
Organi di controllo	Retribuzione	4.160,00 €
Dirigenti	Retribuzione	0,00 €
Associati	Non definito	0,00 €

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

1,7/1

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: i rimborsi avvengono qualora il volontario utilizzi la sua auto per muoversi sul territorio, sono quantificati a 0,3 €/km e rendicontati trimestralmente con fogli missioni controfirmate da un responsabile di servizio o di area.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite: non si evidenziano particolari aspetti oltre alla conferma di un'offerta di servizi prevalentemente gratuiti, o in alcuni casi a prezzi calmierati, per i beneficiari diretti degli interventi proposti in ogni area della cooperativa

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti): la presenza di donne all'interno del CdA é del 50%. Fino al precedente rinnovo cariche era del 60%, ed é calata con il calare del numero di consiglieri (da 5 a 4). Per quanto riguarda i giovani, il CdA é composto da 4 membri che si collocano nella fascia d'età tra i 40 e 50 anni. Le due aree di attività della cooperativa sono presidiate rispettivamente da una donna (area consultoriale) e da un uomo (area formazione, prevenzione e specialistica).

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati): all'interno dell'area consultoriale ognuno é assunto e svolge la mansione adatta al suo titolo di studio. Per quanto riguarda l'area specialistica i professionisti che si occupano di fornire servizi specifici quali logopedia, psicomotricità, diagnosi e potenziamento DSA, hanno competenze mirate e sostenute da percorsi post-universitari mirati allo svolgimento della prestazione richiesta. Nell'area della consulenza psico-pedagogica e formativa il personale é assunto in funzione delle mansioni richieste dal

servizio, nell'ottica di una costante crescita professionale attraverso l'assunzione di nuove responsabilità operative e gestionali.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0): l'occupazione all'interno della nostra cooperativa é da tempo stabile e si inseriscono gradualmente nuove persone nell'ottica di implementare i servizi e dare continuità al lavoro.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate: non ci sono lavoratori svantaggiati

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più): In ambito consultoriale nel 2020 i pazienti hanno raggiunto gli obiettivi di miglioramento dei percorsi proposti nell'87% delle situazioni. Le attività erogate attraverso i servizi di formazione e consulenza specialistica sono pensate e gestite nell'ottica di offrire a quanti ne usufruiscono (famiglie, adolescenti, insegnanti, et.), un migliore approccio alla vita in termini qualitativi. Le valutazioni quantitative esprimo che circa un 90% sente di avere risorse più funzionali grazie anche alle attività loro erogate dai servizi.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100): nulla di significativo da segnalare

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato: i servizi operano tutti in sinergia tra di loro, nel senso che i bisogni espressi dai singoli privati, e/o famiglie, sono valutati da una equipe che definisce il percorso più funzionale ed idoneo per una concreta risposta. Si intreccia in tal modo una rete di collaboratori con diverse e specifiche competenze che interagiscono per dare efficacia alla proposta operativa. In questo modo il servizio acquisisce maggiore qualità e credibilità. Oltre a questo le attività svolte dalla cooperativa sono strettamente legate al territorio e a un lavoro di rete sia con le agenzie educative (scuole, oratori, servizi post scolastici territoriali) che con i servizi socio sanitari, sociali e sanitari.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più): nulla di significativo da segnalare.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14

anni e più): per quanto riguarda l'area consultoriale la fiducia nel servizio offerto si evince dalla continuità con cui i pazienti usufruiscono dell'offerta, dal coinvolgimento spesso nel tempo dell'intero nucleo familiare e dal costante invio di situazioni da parte di altri servizi territoriali, a conferma del ruolo svolto dal consultorio come punto di riferimento territoriale. Le richieste di sostegno ed intervento da parte di privati e/o enti educativi e istituti scolastici, che da anni si affidano ai servizi di Fraternità Creativa, è un indicatore di fiducia importante.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più): non siamo in grado di misurarlo.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti): non siamo in grado di misurarlo

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati): la professionalità nei servizi gestiti dalla cooperativa si mantiene alta sia alla luce della normativa vigente che impone standard imprescindibili per lo svolgimento dell'attività sia per i feedback positivi rispetto alla qualità degli interventi svolti legata anche alle competenze acquisite dagli operatori durante i percorsi formativi intrapresi in ambito universitario. La totalità degli occupati ha svolto percorsi di istruzione universitaria in ambito umanistico o sanitario.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare: i rapporti con le Istituzioni pubbliche sono caratterizzati da contratti prevalentemente annuali (in ambito socio sanitario) o legati a ogni singola commessa (scuole e ambito educativo in genere). Non si registra un aumento delle risorse se non legate alle leggi e misure emanate per contrastare l'emergenza sanitaria. Il risparmio per la P.A. si può quantificare con lo sfioramento del budget di produzione dei nostri servizi, che rimane come valore aggiunto sul territorio.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione: la co-programmazione e la co-progettazione continuano a ricoprire una posizione fondamentale in particolare nel lavoro di rete legato a singole richieste di finanziamento che prevedono un lavoro territoriale integrato

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti): non siamo in grado di misurarlo.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale

(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più): non siamo in grado di misurarlo.

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie: il sistema tecnologico e più in generale l'utilizzo di nuove modalità di lavoro attraverso l'esperienza di smart working sviluppata nel 2020 ha sicuramente portato una nuova visione del sistema e una rivalutazione di alcuni strumenti precedentemente non ben conosciuti e pertanto spesso sottovalutati nelle potenzialità o ritenuti per niente idonei e adeguati all'ambito lavorativo. La sperimentazione e l'aumento delle competenze nell'utilizzo ICT nel 2020 ha sicuramente aumentato l'efficacia di alcune prestazioni offerte, diversamente non proponibili, dando così la possibilità di continuare l'attività e il perseguimento degli obiettivi. Questo ha portato a far rientrare tra le diverse possibilità di erogazione anche modalità prima sconosciute e ora valutate funzionali al lavoro quotidianamente svolto, seppur con attenzioni di non poco conto.

Lo smart working, nei servizi di formazione, consulenza psico-pedagogica non ha cambiato molto nella gestione operativa, nel senso che le attività erogate hanno spesso bisogno di presenza ed interazione. Le prestazioni specifiche di logopedia, diagnosi e psicomotricità, non vengono erogate in smart working.

Output attività

Il bilancio sociale e la carta dei servizi sono i nostri biglietti da visita, oltre ad un opuscolo che riassume i principali risultati economici e sociali delle 4 cooperative A a marchio Fraternità.

AREA CONSULTORIALE

Consultorio Familiare "Il Faro" in cifre

Il 2020 è stato caratterizzato da una riduzione dell'attività svolta, in particolare per quanto riguarda le attività di gruppo in quanto non è stato possibile proseguirle tutte indistintamente a distanza e l'educazione alla salute, programmata per buona parte tra marzo e maggio 2020 e di conseguenza non realizzata a causa della sospensione temporanea delle attività scolastiche per l'emergenza sanitaria. Questo ha portato al mancato raggiungimento del budget assegnato, nonostante sia stato perseguito l'obiettivo di organizzare nuove attività in risposta ai bisogni portati dalla popolazione e nonostante ci sia stato un più oculato monitoraggio dell'andamento. Ecco i principali dati del Consultorio per quanto riguarda l'anno 2020:

Totale pazienti nel periodo: 1585 (2181 nel 2019, -27,33%)

Totale prestazioni nel periodo: 5900 (7965 nel 2019, -25,93%)

Per quanto riguarda l'Educazione alla Salute nel 2020 sono stati raggiunti 34 gruppi di lavoro (48 nel 2019, -29,17%), per un totale di 562 persone incontrate (822 nel 2019, -31,63%) e 85 incontri (171 nel 2019, -50,29%).

La produzione nel 2020 (prestazioni tariffabili, educazione alla salute e accoglienza e tutoring) è stata pari a € 274.123,70 (€ 419.395,22 nel 2019, -34,64%) a fronte di € 401.710,00 di budget disponibile.

Consultorio familiare "Il Girasole" in cifre.

Il 2020 è stato caratterizzato da una leggera diminuzione dell'attività svolta ma da una produzione comunque superiore al budget annuale assegnato. In particolare l'area ostetrico ginecologica ha mantenuto l'andamento ormai consolidato, al punto che si è reso necessario confermare la presenza di una referente per l'area al fine di coordinare il lavoro svolto dalla parte ginecologica e stabilizzare le attività di competenza ostetrica. Le attività di gruppo sono diminuite in quanto alcune storicamente svolte nell'ambito del supporto alla genitorialità (attraverso la musica) non è stato possibile proporle a distanza. Anche l'attività di educazione alla salute ha mantenuto l'attività costante, addirittura con un leggero aumento causato da alcune attività svolte in consultorio a supporto della genitorialità e dalla ripresa della collaborazione con l'Istituto superiore Tassara, in quanto svoltasi prima dell'emergenza sanitaria e a nuovo inizio di anno scolastico (ottobre - dicembre 2020)

Di seguito nel dettaglio le prestazioni erogate:

Totale pazienti nel periodo: 542 (605 nel 2019, -10,41%)

Totale prestazioni nel periodo: 2238 (2282 nel 2019, -1,93%)

Nell'ambito dell'Educazione alla Salute sono state raggiunte 905 persone (791 nel 2019, +14,41%).

I percorsi attivati nell'anno 2020 all'interno del progetto di educazione alla salute sono stati 51 (41 nel 2019, +24,39%), per un totale di 132 incontri (115 nel 2019, +14,78%).

La produzione nel 2020 (prestazioni tariffabili, educazione alla salute e accoglienza e tutoring) è stata pari a € 147.043 (€172.833,00 nel 2019, -14,92%) a fronte di € 129.500,00 (€153.870,00 nel 2019) di budget assegnato.

Servizio Territoriale di formazione e consulenza psico-pedagogica

Il 2020 ha visto l'implementazione del servizio nella nuova sede di Erbusco, avviata a settembre del precedente anno.

Da un punto di vista operativo gestionale le attività hanno occupato i primi due mesi dell'anno, per successiva sospensione causa emergenza sanitaria Covid, fino alla fine del mese di maggio. La ripresa estiva della attività è stata a rilento, sempre in ragione dell'incertezza che ha caratterizzato quel periodo specifico di organizzazione e pianificazione di interventi formativi ed educativi rivolti al territorio. Più entusiasmante in termini quantitativi il periodo autunnale post estivo, durante il quale sono riprese le ordinarie attività in modo particolare in collaborazione con gli istituti scolastici che si sono trovate a fronteggiare il rientro in aula degli alunni, con tutte le fragilità ereditate dal periodo precedente.

Le attività sono sì riprese seppure con attenzione ad una situazione in continuo movimento e cambiamento, in una dimensione di poca stabilità. Periodo caratterizzato da continue programmazioni e pianificazioni. Chiaramente questo quadro ha determinato un decremento delle attività dovuto:

- alla chiusura di contratti stipulati nel primo semestre;

- alla prudenza di alcuni istituti scolastici che hanno scelto, con l'avvio del nuovo anno scolastico di non affidarsi a servizi esterni;
- alla sospensione per tutto il 2020 di attività aggregative da parte di Parrocchie e Comuni. Per quanto riguarda la gestione operativa delle attività, in modo particolare in ambito scolastico, si è proceduto, come da prassi consolidata, a partecipare alle procedure dei bandi per il reperimento di esperti esterni. Segue l'elenco degli enti/istituti che hanno richiesto a diverso titolo la prestazione del servizio territoriale.

Scuola dell'infanzia di:

Castegnato (supervisione pedagogica) 35 bambini

Scuola primaria di:

Chioduno classi seconde 50 studenti

Cologne e Erbusco classi prime e seconde 170 studenti

Capriolo classi prime, seconde, terze, quarte e quinte 90 studenti

TOT 310 studenti

Scuola secondaria I grado di:

Capriolo classi prime, seconde, terze 60 studenti

Cazzago S. Martino classi terze 150 studenti

Chiari classi terze 110 studenti

Travagliato classi terze 190 studenti

Lograto/Berlingo classi terze 130 studenti

Ospitaletto classi terze 150 studenti

TOT 790 studenti

Scuola secondaria di II grado

Antonietti di Iseo 60 studenti

Istituto Don Milani di Romano di Lombardia classi terze quarte 130 studenti

TOT 190 studenti

Spazi ascolto scuole secondarie di I e di II grado

Adro, Capriolo, Erbusco, Cologne (sec. I grado)

Iseo (sec. II grado)

Castenedolo (sec. I grado)

Cazzago S/M (sec. I grado)

TOT 150

Area animativa

Comune di Roncadelle: supporto grest 10 adolescenti e 60 bambini
Unità Pastorale di Cazzago/Calino/Pedrocca/Bornato: gestione time-out 90 adolescenti
Unità Pastorale di Cazzago/Calino/Pedrocca/Bornato: incontri formativi con adolescenti e adulti 70 adolescenti

Unità Pastorale di Calcinato/Calcinatello/Ponte S. Marco: gestioni educativa pre-adolescenti 35 preadolescenti

TOT 265

TOTALE 1.740 persone incontrate

Servizio Territoriale di formazione e consulenza psico-pedagogica sede di Pisogne

Lo sviluppo del servizio territoriale ha portato, nel 2020, al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. monitoraggio e presidio del territorio;
2. progettazione ed attuazione di interventi educativi e formativi negli Istituti Scolastici del territorio;
3. consolidamento ed ampliamento delle collaborazioni con gli Istituti Scolastici e gli Enti territoriali.

Durante l'anno 2020 sono stati realizzati i seguenti interventi:

- attuazione dello sportello d'ascolto presso l'Istituto Comprensivo G. Corna Pellegrini di Pisogne da dicembre 2019 a giugno 2020 a.s. 2019-20 (105 ore, Bando novembre 2019);
- attuazione dello sportello d'ascolto presso l'Istituto Comprensivo F.lli Rosselli di Artogne da dicembre 2019 a giugno 2020 a.s 2019-20 (100 ore, Bando novembre 2019);
- percorso di "Orientamento Scolastico" rivolto agli alunni delle classi III dell'Istituto Comprensivo G. Corna Pellegrini di Pisogne attivato nel periodo da dicembre 2019-gennaio 2020 a.s 2019-20 (bando novembre 2019);
- percorso di "Orientamento Scolastico" rivolto agli alunni delle classi III dell'Istituto Comprensivo G. Corna Pellegrini di Pisogne attivato nel periodo da dicembre 2020-gennaio 2021 a.s 2020-21 (bando novembre 2020);

- percorso di "Orientamento Scolastico" rivolto agli alunni delle classi III dell'Istituto Comprensivo F.lli Rosselli di Artogne attivato nel periodo novembre 2019-gennaio 2020 (Bando agosto 2019);
- percorso di "Orientamento Scolastico" rivolto agli alunni delle classi III dell'Istituto Comprensivo F.lli Rosselli di Artogne attivato nel periodo novembre 2020-gennaio 2021 (affidamento diretto novembre 2020);
- progetto educazione alla salute presso gli Istituti comprensivi di Artogne e Pisogne nel periodo gennaio – febbraio 2020 e ottobre - dicembre 2020: laboratori socio educativi scuola secondaria di primo grado, formazione insegnanti, formazione genitori e presso l'Istituto D'Istruzione Superiore Tassara Ghislandi, sede di Pisogne. Abbiamo incontrato un totale di 905 persone in 49 percorsi realizzati.
- Consulenza presso l'Istituto Comprensivo G. Corna Pellegrini di Pisogne per la formazione delle classi prime della Scuola Primaria e delle classi prime della Scuola secondaria di primo grado nel periodo di luglio 2020 per l'anno scolastico 2020-21.

Il lavoro realizzato in continuità con gli anni precedenti ha permesso il consolidamento nel 2020 dei rapporti con i committenti e la continua interlocuzione e collaborazione con i referenti scolastici e territoriali ha permesso la pianificazione del lavoro per l'anno 2021.

A causa dell'interruzione delle lezioni in presenza negli Istituti Scolastici, interessati dai nostri progetti, a partire da marzo 2020 per l'emergenza sanitaria da covid-19 non è stato possibile concludere tutti i percorsi in essere da gennaio 2020. Nello specifico non sono stati realizzati i percorsi formativi per genitori previsti nel progetto di Educazione alla Salute e pianificati per aprile 2020 negli Istituti Comprensivi di Pisogne ed Artogne e non si è concluso un percorso in una classe prima secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Pisogne. L'intervento di sportello d'ascolto in essere presso gli Istituti di Pisogne ed Artogne è stato comunque portato avanti con modalità a distanza ma ha visto un importante calo della partecipazione da parte dei beneficiari. Il servizio è stato quindi prorogato anche per i mesi estivi e per l'anno scolastico 2010-2021.

Progetto "Scuola Aperta" e "Lavori in corso": rivolti il primo ai bambini frequentanti la Scuola Primaria di Pisogne e il secondo pensato per i ragazzi della Scuola Secondaria di primo grado, entrambi in stretta collaborazione con l'Istituto Comprensivo G. Corna Pellegrini di Pisogne ed il Comune di Pisogne.

Nel presente anno solare (gennaio - giugno 2020 a.s. 2019 - 2020 e settembre-dicembre 2020 a.s. 2020 - 2021) il servizio **“Scuola Aperta”** si è contraddistinto, nel primo semestre, per la brusca interruzione dovuta al lockdown di marzo a causa dell'emergenza sanitaria da covid-19 e la mancata ripresa delle lezioni fino a settembre 2020. Nonostante l'interruzione del servizio da marzo 2020 gli iscritti a gennaio 2020 erano in aumento rispetto all'anno precedente indice questo della soddisfazione dell'utenza per l'alto livello della qualità offerta e la serietà del servizio. Anche per l'anno 2020 le famiglie avevano la possibilità di scegliere la fascia oraria più consona ai propri bisogni. Nel secondo semestre del 2020, per la ripartenza in ritardo della scuola, l'incertezza sul proseguo delle lezioni in presenza e i molti vincoli igienici-sanitari dovuti al protrarsi dell'emergenza sanitaria che ha portato alla definizioni di procedure di gestione degli spazi, dei tempi e dei numeri massimi di presenza molto restrittive, il servizio ha visto una riduzione del numero degli iscritti rispetto al primo semestre. Di seguito il raffronto sui dati aggiornati a gennaio 2020 e dicembre 2020.

SCUOLA APERTA

BENEFICIARI

	GENNAIO 2020 (2019)	DICEMBRE 2020
Fascia h. 10	35 (27)	24 (38)
Fascia h. 15	15 (19)	16 (16)
Fascia h. 25	2 (3)	2 (2)
Tot.	52 (49)	42 (56)
Media ragazzi/ora apertura	17,80	13,60
	(15,80)	(19,20)

Durante il periodo di apertura 2020 sul servizio di scuola aperta erano presenti 4 operatrici part time. A dicembre 2020 è stato attivato in aggiunta un contratto a chiamata per le sostituzioni.

Il servizio anche per l'anno 2020 è stato attivo dal lunedì al venerdì dalle 13 alle 18.

L'ampliamento della compresenza degli operatori nel servizio è stata funzionale al miglioramento dell'offerta formativa anche per gli utenti più piccoli che non avendo compiti possono essere maggiormente seguiti nell'aspetto ludico-ricreativo. Va sottolineato il continuo e costante rimando positivo da parte delle famiglie destinatarie del servizio rispetto a livello di qualità, cui dà riscontro anche il costante incremento degli iscritti. Per l'anno 2020

un iscritto ha beneficiato della tariffa agevolata in accordo con i servizi sociali del Comune di Pisogne.

Il servizio **“Lavori in corso”** ha visto a gennaio 2020 la presenza di 11 ragazzi frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado, dato in crescita rispetto all’anno precedente. Il servizio per l’anno 2020 era attivo dal lunedì al venerdì dalle 13.00 alle 17.30. Anche per il 2020 è stata data la possibilità alle famiglie di scegliere tra due fasce orarie o per l’assistenza del solo pasto. Un iscritto ha beneficiato della tariffa agevolata in accordo con i servizi sociali del Comune di Pisogne per i primi due mesi dell’anno. A marzo il servizio è stato bruscamente interrotto per il lockdown dovuto all’emergenza sanitaria da covid-19 e l’incertezza dovuta alla mancata ripresa delle lezioni in presenza per parte degli studenti della Scuola Secondaria di primo grado ha reso impossibile la ripresa del servizio a settembre 2020.

LAVORI IN CORSO

BENEFICIARI

	GENNAIO 2020		DICEMBRE 2020 (non attivato)
Fascia h. 16,5	9 (7)	Fascia h. 16,5	0 (9)
Fascia h. 22,5	0 (1)	Fascia h. 22,5	0 (0)
Fascia h. 3	2 (2)	Fascia h. 3	0 (2)
TOT.	11 (10)		0 (11)
Media ragazzi/ora apertura	6,86		0
	(6,4)		(6,8)

A gennaio 2020 il servizio era gestito da due operatrici part time. A settembre 2020 a causa della mancata riapertura de servizio le operatrici sono state inserite nei servizi di **“Scuola Aperta”**. Anche per l’anno 2020 nonostante il brevissimo periodo di attivazione di **“Lavori in Corso”** si era riscontrato un aumento degli iscritti. E’ da sottolineare anche per il 2020 l’importante presenza al servizio di alunni con difficoltà di apprendimento che richiede sempre maggiori qualifiche da parte del personale.

Per i due mesi di apertura del servizio nel 2020 un iscritto ha beneficiato della tariffa agevolata in accordo con i servizi sociali del Comune di Pisogne.

Servizio specialistico

Il Servizio Specialistico di Fraternità Creativa, per le cause già citate di sospensione delle prestazioni di logopedia, psicomotricità, diagnosi apprendimenti, consulenze psicopedagogiche e psicoterapia, nei mesi interessati di lockdown, ossia da 28 febbraio fino al 31 maggio, ha sostanzialmente ridotto i flussi dell'anno precedente.

Successivamente al periodo citato la ripresa è stata in linea con le aspettative degli anni scorsi, in modo particolare le richieste di servizio di psicomotricità e logopedia.

Di seguito il numero di prestazioni per area specialistica

Prestazioni psicologiche/psicoterapiche	80
Logopedia	300
Psicomotricità	206
Pedagogia Clinica	10
Osservazione e diagnosi D.S.A	54
Ostetrica	11
Gruppi psicomotricità 38 con 132 prestazioni	
Totale prestazioni	793

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: SERVIZIO TERRITORIALE ERBUSCO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E CONSULENZA NELLE SCUOLE

N. totale	Categoria utenza
1740	Minori

Nome Del Servizio: CONSULTORIO IL FARO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: PRESTAZIONI AMBULATORIALI (NON SOLO A MINORI)

N. totale	Categoria utenza
1457	soggetti con dipendenze
52	soggetti con disabilità psichica
648	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: CONSULTORIO IL GIRASOLE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: PRESTAZIONI AMBULATORIALI (NON SOLO A MINORI)

N. totale	Categoria utenza
513	soggetti con dipendenze

18	soggetti con disabilità psichica
916	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: SERVIZIO SPECIALISTICO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: LOGOPEDIA, PSICOMOTRICITA', DIAGNOSI APPRENDIMENTI, CONSULENZE PSICOPEDAGOGICHE E PSICOTERAPIA

N. totale	Categoria utenza
793	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: 0

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Nuclei familiari in condizioni di vulnerabilità sociale

Insegnanti di istituti comprensivi e secondarie di II grado.

Famiglie di minori che afferiscono all'area specialistica, e adulti in genere.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Aumento del benessere

Acquisizione di nuove competenze, strumenti e risorse.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non abbiamo certificazione di qualità.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione nel 2020 sono stati parzialmente raggiunti. Rilevante è stata l'emergenza sanitaria legata alla pandemia da Covid 19 che ha richiesto nuovi assetti e nuove modalità di gestione sia dei servizi resi all'utenza che del personale. Tale situazione ha portato a una rivisitazione di aspetti consolidati a beneficio di nuove procedure sperimentate. Il 2020 ha visto l'implementazione del servizio di formazione e del servizio specialistico nella nuova sede di Erbusco, avviata a settembre del precedente anno. Da un punto di vista operativo gestionale le attività dei servizi hanno impegnato i primi due mesi dell'anno, con successiva sospensione causa emergenza sanitaria Covid, fino alla fine del mese di maggio.

La ripresa è stata lenta e graduale, sempre in ragione dell'incertezza che ha caratterizzato quel periodo specifico di organizzazione e pianificazione di interventi formativi ed educativi rivolti al territorio. Più entusiasmante in termini quantitativi il periodo autunnale post estivo, durante il quale sono riprese le ordinarie attività in modo particolare in collaborazione con gli istituti scolastici che si sono trovate a fronteggiare il rientro in aula degli alunni, con le fragilità conseguenti al periodo precedente. Le attività sono sì riprese seppure con attenzione ad una situazione in continuo movimento e cambiamento, in una dimensione di poca stabilità. Periodo caratterizzato da continue ri-programmazioni e ri-pianificazioni. Questo quadro ha determinato un decremento delle attività dovuto:

- alla chiusura di contratti stipulati nel primo semestre;
- alla prudenza di alcuni istituti scolastici che hanno scelto, con l'avvio del nuovo anno scolastico di non affidarsi a servizi esterni;
- alla sospensione per tutto il 2020 di attività aggregative da parte di Parrocchie e Comuni.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Gli elementi principali sono legati alla disponibilità economica dei committenti e di conseguenza alla quantità di commesse ogni anno in essere e a eventuali variazioni normative legate all'area consultoriale. La cooperativa si è negli anni attrezzata attraverso un monitoraggio sempre più oculato dell'andamento dei servizi e attraverso una gestione finanziaria equilibrata sia sul breve che sul lungo periodo. E' prerogativa della cooperativa a fronte di richieste sempre più specifiche, ottimizzare le risorse a disposizione e gestire le attività con personale sempre più qualificato e competente.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	504.260,94 €	635.052,07 €	623.191,97 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	9.147,43 €	1.875,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	84.206,85 €	146.787,91 €	140.829,88 €
Ricavi da Privati-Imprese	318,27 €	229,17 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	18.579,64 €	41.015,57 €	19.252,55 €

Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	9.034,94 €	55.981,20 €	7.384,16 €
Ricavi da altri	1.930,80 €	0,00 €	1.073,29 €
Contributi pubblici	38.415,13 €	1.776,23 €	1.493,65 €
Contributi privati	5.473,00 €	12.504,85 €	11.687,50 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	99.298,00 €	99.006,00 €	97.056,00 €
Totale riserve	125.855,00 €	76.967,00 €	74.209,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	34.297,00 €	51.666,00 €	2.695,00 €
Totale Patrimonio netto	259.450,00 €	227.639,00 €	173.693,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	34.297,00 €	51.666,00 €	2.695,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	34.918,00 €	54.062,00 €	1.285,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato soci operatori lavoratori	37.950,00 €	37.950,00 €	35.900,00 €
capitale versato soci operatori volontari	50,00 €	50,00 €	150,00 €
capitale versato soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato soci persone giuridiche	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
capitale versato soci sovventori/finanziatori	52.500,00 €	52.500,00 €	52.500,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	52.500,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	671.367,00 €	895.222,00 €	804.913,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	278.143,00 €	350.844,00 €	333.004,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	163.409,00 %	243.811,00 %	239.633,00 %
Peso su totale valore di produzione	65,77 €	66,43 €	71,15 €

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	513.413,30 €	114.065,70 €	627.479,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	38.415,13 €	5.473,00 €	43.888,13 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	3.719,36 €	1.156,19 €	4.875,55 €
Servizi educativi	47.163,84 €	54.501,36 €	101.665,20 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	453.485,74 €	40.192,41 €	493.678,15 €
Altri servizi	9.147,43 €	18.112,54 €	27.259,97 €
Contributi	38.415,13 €	5.473,00 €	43.888,13 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	551.931,50 €	82,21 %
Incidenza fonti private	119.435,50 €	17,79 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Abbiamo aderito a quanto promosso da FCB per venire incontro ai costi relativi alla pandemia da Covid – 19.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La finalità di tutte le raccolte fondi é stata la stessa: fare fronte per quanto possibile ai costi ed al calo di ricavi dovuto alle misure di contenimento della pandemia da Covid – 19.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Non si sono evidenziate criticità: proprio perché la situazione era straordinaria, tutto é proceduto in modo rapido, efficace ed efficiente.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Sia sulle nostre sedi, relativamente alle utenze, che agli impianti, si dà precedenza alle soluzioni maggiormente a favore di risparmio energetico e di tutela dell'ambiente.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: fornitori con fonti green

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: riscaldamento a pavimento

Smaltimento rifiuti speciali: toner, rifiuti sanitari.

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Attraverso un progetto sul bando Doniamo Energia di Fondazione Cariplo la cooperativa, in rete con altri enti del terzo settore e pubblici del territorio dell'Ambito territoriale n. 6 Monte Orfano, ha messo in campo interventi di affiancamento educativo, sociale e psicologico a interi nuclei familiari in situazione di vulnerabilità, con l'obiettivo di contrastare l'eventuale isolamento sociale e culturale attraverso interventi integrati e mirati.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

...

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
..

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso/controversia

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Nella nostra cooperativa la maggioranza dei dipendenti é donna e il CdA é composto al 50% da donne. Per quanto riguarda la retribuzione a pari livello e responsabilità, é pari il compenso tra donne e uomini.

E' attivo il sistema ex D. Lgs 231/01.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

vedere cda e assemblea soci 2020 nel paragrafo dedicato

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

vedere assemblea soci 2020 nell'apposito paragrafo

questioni trattate e decisioni CdA:

- 1) aggiornamento compagine sociale;
- 2) piano strategico triennale: revisione;
- 3) aggiornamenti in merito alla gestione della sicurezza, della privacy e all'implementazione del modello D.Lgs 231/01;
- 4) aggiornamenti situazione finanziaria della cooperativa;
- 5) pianificazione passaggi per approvazione bilancio 2019 e rinnovo cariche;
- 6) proposta di differimento del termine per l'approvazione del progetto di bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 e conseguente convocazione dell'assemblea dei soci per deliberare in merito all'approvazione del bilancio entro il maggior termine previsto dallo statuto sociale;
- 7) approvazione MOC conforme al D.Lgs. 231/01 e s.m.i. nell'ultima versione dell'aprile 2020.
- 8) approvazione bozza bilancio 2019 e bilancio sociale e convocazione assemblea soci;
- 9) elezione del Presidente e del Vicepresidente;
- 10) nomina dell'Amministratore Delegato;
- 11) potere di firma sui conti correnti.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No, in quanto non ha un volume di fatturato che consenta di acquisirlo.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -"Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;

- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Il revisore ha proposto di approvare il bilancio e non ha effettuato rilievi.