

# **Bilancio Sociale 2021**

**FRATERNITÀ CREATIVA - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE  
ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	7
Contesto di riferimento.....	7
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	10
Tipologia organo di controllo.....	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Commento ai dati.....	12
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	12
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	12
Composizione del personale.....	13
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	14
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	15
Natura delle attività svolte dai volontari.....	15
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	15
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	16
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	16

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	16
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	16
	Output attività .....	19
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	20
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	20
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	20
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	20
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	21
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	21
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	21
	Capacità di diversificare i committenti.....	22
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	23
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	23
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	24
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	24
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	24
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	24
	Tipologia di attività.....	24
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	24
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	24
	Coinvolgimento della comunità.....	25
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Indicatori.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	25
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	25

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	25
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	25
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	25
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	25
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	25
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Relazione organo di controllo .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questo bilancio sociale ha permesso alla cooperativa "Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS" di affiancare al tradizionale bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa. Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. Questo flusso di informazioni sulle performance sociali e ambientali aumenta le possibilità di scelta da parte degli attori economici e favorisce il coinvolgimento della collettività, consentendole di misurare la credibilità dell'impresa. Questo bilancio si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La rendicontazione contenuta all'interno di questo Bilancio Sociale si riferisce all'anno 2021. La redazione del documento è frutto di un lavoro di confronto e di scambio avvenuto all'interno dell'organizzazione attraverso il coinvolgimento dei portavoce più significativi delle varie aree: tecnica, amministrativa, gestionale e della compagine sociale. Il coinvolgimento dei vari esponenti è avvenuto per step successivi: compilazione base dell'ufficio pratiche legali, revisione dei responsabili di area e verifica sulla base dei dati predisposti nella bozza di relazione sulla gestione ad uso CdA, sviluppo e validazione finale da parte di Presidente e AD. La redazione del bilancio sociale si è svolta come un processo articolato di raccolta di dati, numeri e attività. Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea ordinaria dei soci del 27 maggio 2022 e sarà pubblicato sul sito della cooperativa.

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	FRATERNITÀ CREATIVA – IMPRESA SOCIALE - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	02239420983
<b>Partita IVA</b>	02239420983
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	Piazza Mercanti, 1 - 25055 - PISOGNE (BS)

<b>Altri indirizzi</b>	VIA PAGANINI 1 - PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS)
	VIA PAGANINI 13 - PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS)
	VIA TRIESTE 87 - ERBUSCO (BS)
	VIA SERIOLA 62 - OSPITALETTO (BS)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A139970
<b>Telefono</b>	0307282700; 0307282707
<b>Fax</b>	0307282782
<b>Sito Web</b>	www.fraternita.coop
<b>Email</b>	creativa@fraternita.coop;
<b>Pec</b>	personale.creativa@cert.fraternita.coop
<b>Codici Ateco</b>	88.99.00

### **Aree territoriali di operatività**

Il bacino di riferimento dei servizi offerti, indicato come comunità locale, corrisponde al territorio della Provincia di Brescia. La Cooperativa opera a Palazzolo sull'Oglio, dove ha sede uno dei consultori familiari "Il Faro" e un servizio specialistico per famiglie e nel territorio dell'Alto Sebino dove a Pisogne è ubicato il secondo consultorio familiare "Il Girasole" e un servizio di formazione, prevenzione e consulenza. Si aggiunge dal 2019 la nuova sede degli uffici di Erbusco nei quali è attivo un servizio territoriale di prevenzione, formazione, orientamento, consulenza psicopedagogica e servizio specialistico di psicomotricità, logopedia e diagnosi dei DSA.

### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS, in accordo con la legge 381/91, si propone la seguente finalità istituzionale:

Gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

La cooperativa si propone di raggiungere questa finalità attraverso le seguenti politiche di impresa sociale:

1. implementare un'azione di efficientamento organizzativo;
2. attivare un sistema di remunerazione omogeneo e solidale;
3. porre le basi per un salto culturale complessivo;
4. raggiungere, nel tempo, una dimensione imprenditoriale adeguata al mercato;
5. costruire e consolidare alleanze e partnership intersettoriali;
6. potenziare l'implementazione di strategie di sviluppo sostenibile (efficienza energetica, energie alternative, combustibili ecologici, ecc.).

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La Cooperativa sorge per gestire servizi sociosanitari ed educativi per famiglie e minori.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Servizi specialistici di psicomotricità, logopedia e diagnosi dei DSA

**Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2001

***ConSORZI:***

Nome
CGM FINANCE SCS

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

Denominazione	Quota
CONFCOOPERFIDI LOMBARDIA	103,00
ASSOCOOP BRESCIA	250,00
CFI	516,00
BRESCIA EST COOPERATIVA	100,00
POWER ENERGIA	178,00

**Contesto di riferimento**

Il mercato dei servizi ambulatoriali per le famiglie (consultori, servizi di prevenzione etc.) è fortemente regolato dalla Regione Lombardia che attraverso lo strumento dell'accREDITamento, degli standard strutturali e gestionali e le ATS provinciali determina i principali flussi di cura e i relativi costi e ricavi. In questa situazione le possibilità di crescita e sviluppo passano dalla qualità delle prestazioni e dalla reputazione degli operatori e dei dirigenti della cooperativa. I servizi specialistici a pagamento sono invece un'area in espansione, soprattutto se portati avanti in sinergia e/o continuità con quelli di formazione e prevenzione e con quelli consultoriali nell'ottica di ampliare la filiera per rispondere anche a bisogni complessi e articolati della nostra committenza/utenza.

## Storia dell'organizzazione

Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS nasce con sede a Pisogne l'8/11/01 ad opera di alcune cooperative sociali del Gruppo Fraternità che, insieme a diversi soci, la costituiscono. Sin dai primi anni la cooperativa realizza e sviluppa sul territorio numerosi progetti finanziati dalla legge Regionale 23/99 e avvia collaborazioni significative all'interno dei progetti finanziati dalla legge 285/97 che avevano come centralità d'intervento le attività di prevenzione all'interno delle scuole medie della Valle Camonica. La cooperativa collabora inoltre alla realizzazione di progetti territoriali finanziati dalla legge 45/99 e dalla legge 269. Da luglio 2006 Fraternità Creativa gestisce un consultorio familiare a Palazzolo sull'Oglio (BS) denominato "Il Faro", servizio accreditato dalla regione Lombardia e a contratto con l'ATS di Brescia. Le prestazioni e i servizi offerti sono riconducibili a tre aree: area psicologica e sociale; prevenzione ed educazione alla salute; area ostetrico-ginecologica. Nel 2009 viene acquistato a Palazzolo sull'Oglio uno spazio adiacente al consultorio all'interno del quale è attivato uno Spazio Adolescenti che fa riferimento al Consultorio Il Faro: è uno Spazio Specialistico a pagamento che si occupa di psicoterapia individuale e di coppia, psicomotricità e logopedia. Dal 2011 viene attivato a Pisogne il secondo Consultorio "Il Girasole", servizio accreditato dalla regione Lombardia e a contratto con l'ATS della Montagna. Nel 2013 nel Servizio Specialistico viene attivata l'area dedicata alla certificazione dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento accreditando un'equipe presso ATS. Nel 2015 vengono avviate, nell'ambito del Servizio specialistico a pagamento, prestazioni in ambito ostetrico ginecologico e sono potenziate quelle relative alla psicomotricità e logopedia. Nel 2016 la Cooperativa sviluppa sul territorio di Pisogne il servizio di supporto scolastico per preadolescenti e adolescenti incrementando il servizio offerto. Nell'ambito del Servizio specialistico si verifica un ampliamento dei servizi. Dal 2017 la situazione della società permane stabile e in continuo adattamento, attraverso la ricerca di un nuovo assetto organizzativo che vede l'area a pagamento in espansione e accorpata al Servizio di Formazione e Consulenza. A partire dal 2018 la Cooperativa investe nella ricerca e acquisto delle sedi più adatte per i propri servizi addivenendo per la sede di Erbusco ad un preliminare di acquisto e partecipando insieme al Mago di Oz e ad un privato all'asta pubblica per l'acquisizione della sede di Pisogne. Nel 2019 vengono sistemate e valorizzate le diverse sedi e acquistate strumentazioni specifiche per poter incrementare alcune prestazioni inerenti soprattutto all'area ostetrico ginecologica.

Il 2020, con la pandemia da Covid-19, cambiano sia il mondo, che di conseguenza, le modalità di erogare i nostri servizi. Nonostante ciò viene mantenuta la produzione sul consultorio Il Girasole spendendo l'intero budget e si perfeziona l'acquisto della sede di Pisogne. Anche nel 2021 l'emergenza sanitaria da covid-19 ha condizionato tutti i servizi della coop.va che, riorganizzati nel 2020, sono stati gestiti in modo adeguato e strutturato. A dicembre 2021 ha avuto luogo l'acquisto della sede dei servizi formazione, prevenzione e specialistico di Erbusco.



**2011**

ACQUISIZIONE STATUS DI "IMPRESA SOCIALE"



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
15	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
2	Soci cooperatori persone giuridiche
2	Soci sovventori e finanziatori

I due soci cooperatori persone giuridiche sono le cooperative che hanno dato origine a Fraternità Creativa, fornendo il substrato di Know how e le sinergie perché potesse iniziare la sua attività sul territorio della Valle Camonica. Fraternità Impronta e CFI sono i soci sovventori che hanno creduto e stanno credendo nel progetto di sviluppo di Creativa nell'ottica di ampliare la filiera per rispondere in modo sempre più efficace ed efficiente a bisogni complessi di famiglie e committenza. Il socio volontario Laura Rocco ha prestato la sua opera sul territorio nell'ottica di promuovere i nostri servizi e le sinergie con le altre cooperative di tipo A a marchio Fraternità e ha partecipato in veste di consigliere alla crescita della cooperativa in questi anni.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	PG	S	Data nomina	N	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MARTA CAMPAGNONI	N	F	21/07/2020	5		No	PRESIDENTE
MATTEO FIORI	S	M	21/07/2020	4	AD SOCIO SOVV. FRATERNITÀ IMPRONTA	Sì	AMMINISTRATORE DELEGATO
STEFANO CHIARI	N	M	21/07/2020	3		No	VICEPRESIDENTE
ALISON MARELLA	N	F	21/07/2020	2		No	COMPONENTE

#### *Descrizione tipologie componenti Cda:*

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
2	di cui femmine
4	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci sovventori/finanziatori

### Modalità di nomina e durata carica

NOMINATI CON ATTO DEL 21/07/2020 E CON DURATA IN CARICA FINO A APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022. PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE E AD NOMINATI CON ATTO DEL CDA DEL 23/07/2020.

### N. di CdA/anno + partecipazione media

IL CDA SI È RIUNITO 8 VOLTE NEL 2021 con PARTECIPAZIONE MEDIA DEL 90,6 %

### *Persone giuridiche:*

Nominativo	Tipologia
MATTEO FIORI	Privato

### Tipologia organo di controllo

REVISORE LEGALE : DOTT. FABRIZIO SPASSINI IN CARICA DAL 28/05/2021  
 ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA AI SENSI DELL'ART. 2399 C.C.

### *Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):*

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% part	% del
2019	SOCI	08/04/2019	BILANCIO 31/12/2018, NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE, APPROVAZIONE BILANCIO SOCIALE	50,00	27,30
2020	SOCI	21/07/2020	bilancio 31/12/2019, nota integrative e relazione, bilancio sociale, rinnovo polizza assicurativa amministratori, rinnovo cariche sociali, compensi amministratori.	77,00	13,60

2021	SOCI	28/05/2021	bilancio al 31/12/2020, nota integrativa, relazione del revisore, approvazione bilancio sociale, nomina revisore legale, rinnovo polizza assicurativa amministratori	64,00	16,00
------	------	------------	--	-------	-------

I servizi preparano i vari momenti assembleari al loro interno di modo da avere un primo confronto, poi vengono convocate una o due assemblee informali nel corso dell'anno per informare i soci sull'andamento della cooperativa e raccogliere loro osservazioni, domande e proposte, infine nell'assemblea di approvazione bilancio di esercizio e bilancio sociale si lascia largo spazio al confronto si utilizzano modalità di interazione che agevolino il confronto.

All'interno del CdA sono presenti i due responsabili di area di modo da poter portare al CdA e riportare ai soci in modo fedele e attento le varie riflessioni/sollecitazioni.

## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

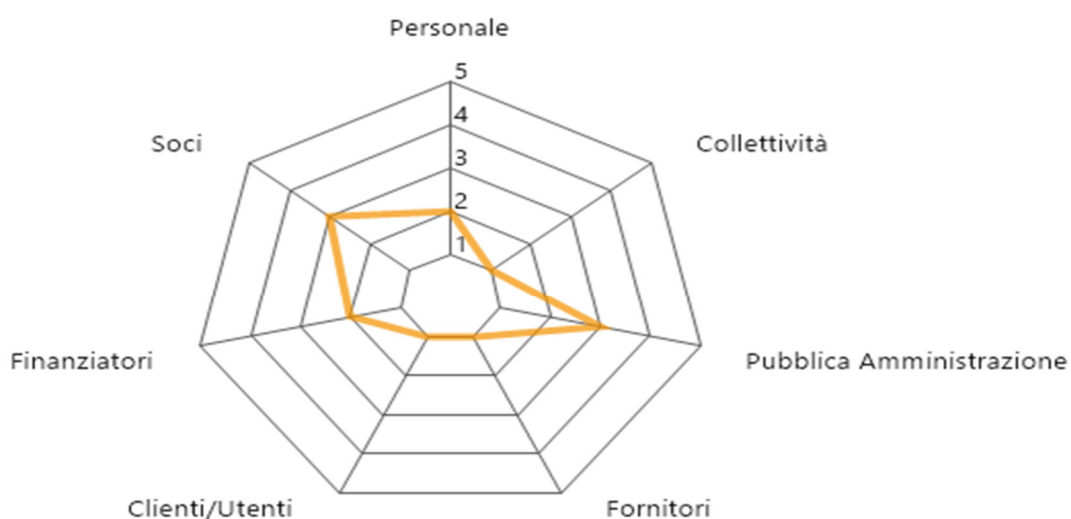
Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	RIUNIONI EQUIPE STAFF MAIL	2 - Consultazione
Soci	ASSEMBLEE SOCI	3 - Co-progettazione
Finanziatori	CONTATTI INCONTRI	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	CARTE DEI SERVIZI	1 - Informazione
Fornitori	ACCORDI E CONTRATTI	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	INCONTRI	3 - Co-progettazione
Collettività	SITO SOCIAL	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### *Livello di influenza e ordine di priorità*

#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione



**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ATS	Ente pubblico	Convenzione	...

**Commento ai dati**

A seconda delle varie progettualità avviate possono essere somministrati o meno questionari di soddisfazione a soci/lavoratori/utenti/committenti. Nell'anno 2021 non sono stati somministrati questionari.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

**Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

**Occupazioni/Cessazioni:**

N.	Occupazioni	N.	Cessazioni
15	lavoratori subordinati 2021	4	cessazioni 2021
2	di cui maschi	0	di cui maschi
13	di cui femmine	4	di cui femmine
3	di cui under 35	2	di cui under 35
2	di cui over 50	0	di cui over 50

**Assunzioni/Stabilizzazioni:**

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni 2021*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni 2021*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

**Composizione del personale****Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	15	0
Dirigenti	1	0
Quadri	4	0
Impiegati	10	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	15	18
< 6 anni	4	7
6-10 anni	4	4
11-20 anni	7	7
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
15	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	di cui educatori
2	psicologi/ghe
2	ostetrica
2	addetta segreteria
2	addette alla formazione
1	pedagogista

2	addette al supporto scolastico
1	assistente sociale

<b>N. Tirocini e stage</b>	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
9	Laurea Magistrale
3	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore

***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

***Formazione professionale:***

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
2	aggiornamento Covid-19	7	2,00	No	350,00

***Formazione salute e sicurezza:***

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
8	formazione generale lavoratori	2	4,00	Si	432,00

4	formazione specifica rischio basso	1	4,00	Si	232,00
8	specifica rischio medio	1	8,00	Si	432,00
4	aggiornamento RLS	1	4,00	Si	262,00

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
15	Totale dipendenti indeterminato	4	11
2	di cui maschi	1	1
13	di cui femmine	3	10

N.	Prestazioni occasionali
3	Totale prestatori
1	di cui maschi
2	di cui femmine

N.	Autonomi
19	Totale lav. autonomi
5	di cui maschi
14	di cui femmine

## Natura delle attività svolte dai volontari

Promozione attività sul territorio.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Organi di controllo	Retribuzione	4160,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

## Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

1,7/1

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I rimborsi avvengono qualora il volontario utilizzi la sua auto per muoversi sul territorio, sono quantificati a 0,3 €/km e rendicontati mensilmente con fogli missioni controfirmate da un responsabile di servizio o di area.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:** non si evidenziano particolari aspetti oltre alla conferma di un'offerta di servizi prevalentemente gratuiti, o in alcuni casi a prezzi calmierati, per i beneficiari diretti degli interventi proposti in ogni area della cooperativa

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):** la presenza di donne all'interno del CdA é del 50%. Fino al precedente rinnovo cariche era del 60%, ed é calata con il calare del numero di consiglieri (da 5 a 4). Per quanto riguarda i giovani, il CdA é composto da 4 membri che si collocano nella fascia d'età tra i 40 e 50 anni. Le due aree di attività della cooperativa sono presidiate rispettivamente da una donna (area consultoriale) e da un uomo (area formazione, prevenzione e specialistica).

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):** all'interno dell'area consultoriale ognuno é assunto e svolge la mansione adatta al suo titolo di studio. Per quanto riguarda l'area specialistica i professionisti che si occupano di fornire servizi specifici quali logopedia, psicomotricità, diagnosi e potenziamento DSA, hanno competenze mirate e sostenute da percorsi post-universitari mirati allo svolgimento della prestazione richiesta. Nell'area della consulenza psico-pedagogica e formativa il personale è assunto in funzione delle mansioni richieste dal



servizio, nell'ottica di una costante crescita professionale attraverso l'assunzione di nuove responsabilità operative e gestionali.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):** l'occupazione all'interno della nostra cooperativa è da tempo stabile e si inseriscono gradualmente nuove persone nell'ottica di implementare i servizi e dare continuità al lavoro.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:** non ci sono lavoratori svantaggiati

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):** Le attività erogate attraverso i servizi di formazione e consulenza specialistica sono pensate e gestite nell'ottica di offrire a quanti ne usufruiscono (famiglie, adolescenti, insegnanti, et.), un migliore approccio alla vita in termini qualitativi. Le valutazioni quantitative esprimono che circa un 90% sente di avere risorse più funzionali grazie anche alle attività loro erogate dai servizi.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):** nulla di significativo da segnalare

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:** i servizi operano tutti in sinergia tra di loro, nel senso che i bisogni espressi dai singoli privati, e/o famiglie, sono valutati da una équipe che definisce il percorso più funzionale ed idoneo per una concreta risposta. Si intreccia in tal modo una rete di collaboratori con diverse e specifiche competenze che interagiscono per dare efficacia alla proposta operativa. In questo modo il servizio acquisisce maggiore qualità e credibilità. Oltre a questo le attività svolte dalla cooperativa sono strettamente legate al territorio e a un lavoro di rete sia con le agenzie educative (scuole, oratori, servizi post scolastici territoriali) che con i servizi socio sanitari, sociali e sanitari.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):** nulla di significativo da segnalare

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):** per quanto riguarda l'area consultoriale la fiducia nel servizio offerto si evince dalla continuità

con cui i pazienti usufruiscono dell'offerta, dal coinvolgimento spesso nel tempo dell'intero nucleo familiare e dal costante invio di situazioni da parte di altri servizi territoriali, a conferma del ruolo svolto dal consultorio come punto di riferimento territoriale. Le richieste di sostegno ed intervento da parte di privati e/o enti educativi e istituti scolastici, che da anni si affidano ai servizi di Fraternità Creativa, è un indicatore di fiducia importante.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):** non siamo in grado di misurarlo

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):** non siamo in grado di misurarlo.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):** la professionalità nei servizi gestiti dalla cooperativa si mantiene alta sia alla luce della normativa vigente che impone standard imprescindibili per lo svolgimento dell'attività sia per i feedback positivi rispetto alla qualità degli interventi svolti legata anche alle competenze acquisite dagli operatori durante i percorsi formativi intrapresi in ambito universitario. La totalità degli occupati ha svolto percorsi di istruzione universitaria in ambito umanistico o sanitario.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:** i rapporti con le Istituzioni pubbliche sono caratterizzati da contratti prevalentemente annuali (in ambito socio sanitario) o legati a ogni singola commessa (scuole e ambito educativo in genere). Non si registra un aumento delle risorse se non legate alle leggi e misure emanate per contrastare l'emergenza sanitaria. Il risparmio per la P.A. si può quantificare con lo sfioramento del budget di produzione dei nostri servizi, che rimane come valore aggiunto sul territorio.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:** la co-programmazione e la co-progettazione continuano a ricoprire una posizione fondamentale in particolare nel lavoro di rete legato a singole richieste di finanziamento che prevedono un lavoro territoriale integrato

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):** non siamo in grado di misurarlo.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):** non siamo in grado di misurarlo

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:** il sistema tecnologico e più in generale l'utilizzo di nuove modalità di lavoro attraverso l'esperienza di smart working sviluppata nel 2020 ha sicuramente portato una nuova visione del sistema e una rivalutazione di alcuni strumenti precedentemente non ben conosciuti e pertanto spesso sottovalutati nelle potenzialità o ritenuti per niente idonei e adeguati all'ambito lavorativo. La sperimentazione e l'aumento delle competenze nell'utilizzo ICT nel 2020 ha sicuramente aumentato l'efficacia di alcune prestazioni offerte, diversamente non proponibili, dando così la possibilità di continuare l'attività e il perseguimento degli obiettivi. Questo ha portato a far rientrare tra le diverse possibilità di erogazione anche modalità prima sconosciute e ora valutate funzionali al lavoro quotidianamente svolto, seppur con attenzioni di non poco conto. Lo smart working, nei servizi di formazione, consulenza psico-pedagogica non ha cambiato molto nella gestione operativa, nel senso che le attività erogate hanno spesso bisogno di presenza ed interazione. Le prestazioni specifiche di logopedia, diagnosi e psicomotricità, non vengono erogate in smart working.

### **Output attività**

Il bilancio sociale e la carta dei servizi sono i nostri biglietti da visita, oltre ad un opuscolo che riassume i principali risultati economici e sociali delle 4 cooperative A a marchio Fraternità.

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** CONSULTORIO IL GIRASOLE

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 0

**Tipologia attività interne al servizio:** PRESTAZIONI AMBULATORIALI NON SOLO A MINORI

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
515	adulti
105	minori

**Nome Del Servizio:** CONSULTORIO IL FARO

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 0

**Tipologia attività interne al servizio:** PRESTAZIONI AMBULATORIALI NON SOLO A MINORI

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
1438	adulti
256	minori

**Nome Del Servizio:** SERVIZIO TERRITORIALE ERBUSCO

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 0

**Tipologia attività interne al servizio:** FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E CONSULENZA NELLE SCUOLE

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
2445	Minori

**Nome Del Servizio:** SERVIZIO SPECIALISTICO

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 0

**Tipologia attività interne al servizio:** LOGOPEDIA, PSICOMOTRICITA', DIAGNOSI APPRENDIMENTI, CONSULENZE PSICOPEDAGOGICHE E PSICOTERAPIA

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
135	Minori

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Nuclei familiari in condizioni di vulnerabilità sociale

Insegnanti di istituti comprensivi e secondarie di II grado.

Famiglie di minori che afferisco all'area specialistica, e adulti in genere.

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Aumento del benessere

Acquisizione di nuove competenze, strumenti e risorse

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non abbiamo certificazione di qualità.

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Gli obiettivi di gestione nel 2021 sono stati parzialmente raggiunti. Rilevante tuttavia ha continuato a essere l'emergenza sanitaria legata alla pandemia da Covid 19 che ha richiesto nuovi assetti e nuove modalità di gestione sia dei servizi resi all'utenza che del personale. Tale situazione, che aveva portato nel 2020 a una rivisitazione di aspetti consolidati a beneficio di nuove procedure sperimentate, ha comportato numerosi cambiamenti nel personale e il permanere di una riduzione, seppur minore, delle attività consultoriali soprattutto di gruppo. Il 2021 ha visto l'implementazione del servizio di formazione e del servizio specialistico nella nuova sede di Erbusco, avviata a settembre del precedente anno. Da un punto di vista operativo gestionale le attività dei servizi hanno mantenuto un trend abbastanza costante durante tutto l'anno. La ripresa e le riconferme nel 2021 ci sono state, l'incertezza del precedente anno, ha lasciato spazio ad una maggiore stabilità gestionale nella realizzazione degli interventi formativi ed educativi rivolti al territorio.

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Gli elementi principali sono legati alla disponibilità economica dei committenti e di conseguenza alla quantità di commesse ogni anno in essere e a eventuali variazioni normative legate all'area consultoriale. La cooperativa si è negli anni attrezzata attraverso un monitoraggio sempre più oculato dell'andamento dei servizi e attraverso una gestione finanziaria equilibrata sia sul breve che sul lungo periodo. È prerogativa della cooperativa a fronte di richieste sempre più specifiche, ottimizzare le risorse a disposizione e gestire le attività con personale sempre più qualificato e competente.

## **7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati**

#### ***Ricavi e provenienti:***

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Contributi privati	12.389,95 €	5.473,00 €	12.504,85 €
Contributi pubblici	10.299,03 €	38.415,13 €	1.776,23 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	710.886,64 €	504.260,94 €	635.052,07 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi	0,00 €	9.147,43 €	1.875,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	104.650,59 €	84.206,85 €	146.787,91 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	318,27 €	229,17 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	18.579,64 €	41.015,57 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	6.993,21 €	9.034,94 €	55.981,20 €
Ricavi da altri	1.974,82 €	1.930,80 €	0,00 €

#### ***Patrimonio:***

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Capitale sociale	59.980,00 €	99.298,00 €	99.006,00 €
Totale riserve	158.373,00 €	125.855,00 €	76.967,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	37.293,00 €	34.297,00 €	51.666,00 €
Totale Patrimonio netto	255.646,00 €	259.450,00 €	227.639,00 €

**Conto economico:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Risultato Netto di Esercizio	37.294,00 €	34.297,00 €	51.666,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	36.096,00 €	33.918,00 €	54.062,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
capitale soci operatori volontari	50,00 €	50,00 €	50,00 €
capitale soci operatori lavoratori	35.950,00 €	37.950,00 €	37.950,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
capitale versato da soci sovventori	15.500,00 €	52.500,00 €	52.500,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2021</b>
cooperative sociali	15.500,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	845.529,00 €	671.367,00 €	895.222,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	322.509,00 €	278.143,00 €	350.844,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	181.070,00 €	163.409,00 €	243.811,00 €
Peso su totale valore di produzione	59,56 %	65,77 %	66,43 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2021:**

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	704.296,00 €	67.094,61 €	771.390,61 €

Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	7.325,55 €	7.325,55 €
Contributi e offerte	10.299,03 €	12.389,95 €	22.688,98 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	44.146,62 €	1.642,48 €	45.789,10 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	7.321,21 €	0,00 €	7.321,21 €
Servizi educativi	95.650,46 €	37.555,98 €	133.206,44 €
Servizi sanitari	0,00 €	46.431,44 €	46.431,44 €
Servizi socio-sanitari	614.750,01 €	0,00 €	614.750,01 €
Altri servizi	0,00 €	22.796,16 €	22.796,16 €
Contributi	10.299,03 €	12.389,95 €	22.688,98 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:***

	<b>2021</b>	
Incidenza fonti pubbliche	758.741,65 €	89,74 %
Incidenza fonti private	86.787,35 €	10,26 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Non ci sono state raccolte fondi specifiche, ma la partecipazione a bandi di alcune fondazioni, tra cui Fondazione Comunità Bresciana.

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Non si sono evidenziate criticità.

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

Sia sulle nostre sedi, relativamente alle utenze, che agli impianti, si dà precedenza alle soluzioni maggiormente a favore di risparmio energetico e di tutela dell'ambiente.

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: fornitori con fonti green

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: riscaldamento a pavimento

Smaltimento rifiuti speciali: toner, rifiuti speciali sanitari

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### **Tipologia di attività**

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

Nel 2021 è proseguito progetto sul bando Doniamo Energia di Fondazione Cariplo per cui la cooperativa, in rete con altri enti del terzo settore e pubblici del territorio dell'Ambito territoriale n. 6 Monte Orfano, ha messo in campo interventi di affiancamento sociale e psicologico a singoli o a nuclei familiari in situazione di vulnerabilità, con l'obiettivo di contrastare l'eventuale isolamento sociale e culturale attraverso interventi integrati e mirati.

### **Caratteristiche degli interventi realizzati**

#### ***Riferimento geografico:***

Piccoli comuni



## **Coinvolgimento della comunità**

La comunità è stata coinvolta nell'individuare e segnalare situazioni di vulnerabilità e fragilità

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

NESSUN CONTENZIOSO

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Nella nostra cooperativa la maggioranza dei dipendenti é donna e il CdA é composto al 50% da donne. Per quanto riguarda la retribuzione a pari livello e responsabilità, é pari il compenso tra donne e uomini. È attivo il sistema ex D. Lgs 231/01.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No, perché non raggiunge un fatturato tale da poterlo avere**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## **11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Relazione organo di controllo:

Il revisore ha proposto di approvare il bilancio e non ha effettuato rilievi.